

**รายละเอียดขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)**  
**โครงการปั่นเชื่อมความสัมพันธ์...อันดามัน Royal Coast**  
**กิจกรรมปั่นจักรยานเชื่อมความสัมพันธ์ เพชรบุรี ประจวบคีรีขันธ์ ชุมพร ระนอง**

.....

**๑. หลักการและเหตุผล**

กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาได้จัดทำยุทธศาสตร์การท่องเที่ยวไทย พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓ โดยเน้นการพัฒนาเชิงพื้นที่ ดังนี้ ๑) เขตพัฒนาการท่องเที่ยวอารยธรรมล้านนา ๒) เขตพัฒนาการท่องเที่ยวฝั่งทะเลตะวันตก ๓) เขตพัฒนาการท่องเที่ยวฝั่งทะเลตะวันออก ๔) เขตพัฒนาการท่องเที่ยวอันดามัน ๕) เขตพัฒนาการท่องเที่ยวอารยธรรมอีสานใต้ ๖) เขตลุ่มแม่น้ำเจ้าพระยาตอนกลาง/เขตวิถีชีวิตลุ่มแม่น้ำโขง/เขตมรดกโลกด้านวัฒนธรรม ๗) พื้นที่ ๑๒ เมืองต้องห้ามพลาต ๘) เขตพื้นที่เมืองชายแดน โดยเขตพัฒนาการท่องเที่ยวฝั่งทะเลตะวันตก ประกอบด้วยจังหวัด เพชรบุรี ประจวบฯ ชุมพร และระนอง โดยมีเป้าหมายหลักเพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเส้นทางการท่องเที่ยวฝั่งตะวันตกในการเชื่อมโยงไปสู่ประเทศเพื่อนบ้านและกลุ่มคลัสเตอร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว นอกจากนี้ ยังมีการพัฒนา "สุดยอดเส้นทางการท่องเที่ยวของประเทศ" เป็นโครงการเพื่อส่งเสริมกิจกรรมการท่องเที่ยวในเขตพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่อกระตุ้นให้ชุมชนหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนในแต่ละเขตได้ร่วมกันคิดวางแผนและดำเนินกิจกรรม โดยมุ่งหวังให้เกิดเส้นทางท่องเที่ยวตามแหล่งท่องเที่ยวที่มีศักยภาพ เป็นกิจกรรมที่สามารถจูงใจให้นักท่องเที่ยวเดินทางมาเพิ่มมากขึ้น พำนักมากขึ้น และใช้จ่ายมากขึ้น

ในปัจจุบันการท่องเที่ยวของ ๔ จังหวัดกลุ่ม Royal Coast มีความพร้อมและมีศักยภาพ ด้านการท่องเที่ยวมีแหล่งท่องเที่ยวที่ยังคงความสวยงามเป็นธรรมชาติ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องพัฒนาการบริหารจัดการและเพิ่มศักยภาพในด้านการส่งเสริมการขายและการตลาด โดยใช้กิจกรรมกีฬา (จักรยาน) เป็นสื่อให้นักท่องเที่ยวได้มีโอกาสสัมผัสกับแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่และสภาพแท้จริงของสินค้าทางการท่องเที่ยวอันจะนำไปสู่การกระจายผลประโยชน์ทางการท่องเที่ยว โดยแต่ละสถานที่ท่องเที่ยวแต่ละจุดจะมีกิจกรรมอันเป็นประโยชน์เพื่อสังคม หรือกิจกรรม CSR ให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้ร่วมทำกิจกรรม เพื่อส่งผลให้กับผู้ประกอบการท่องเที่ยว ประชาชนในท้องถิ่น และสื่อมวลชน เกิดการบอกต่อ แชรข้อมูล รูปภาพแหล่งท่องเที่ยวในสังคมออนไลน์สู่สาธารณชนในวงกว้าง และยังเป็นการเพิ่มอัตราการเข้าพักเฉลี่ยให้มากขึ้นด้วยการใช้จ่ายต่อคนของนักท่องเที่ยวที่เพิ่มมากขึ้นทำให้เกิดการกระจายรายได้ในจังหวัดต่อไป

**๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ**

๒.๑ เพื่อส่งเสริมการตลาดการท่องเที่ยว และประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว ๔ จังหวัดกลุ่ม Royal Coast ในช่วงฤดูกาล Green Season

๒.๒ เพื่อให้ให้นักท่องเที่ยวได้รับประสบการณ์ในการเดินทางท่องเที่ยวตามเส้นทางจักรยานและร่วมทำกิจกรรม ที่เป็นประโยชน์สร้างสรรค์ สังคม วัฒนธรรมวิถีชีวิต ขนบธรรมเนียม ประเพณี ประวัติศาสตร์ ๔ จังหวัดกลุ่ม Royal Coast ให้เป็นที่รู้จักเพิ่มมากขึ้น

๒.๓ เพื่อกระตุ้นการท่องเที่ยวของแหล่งท่องเที่ยวของ ๔ จังหวัดกลุ่ม Royal Coast

๒.๔ เพื่อเป็นการกระตุ้นและประชาสัมพันธ์ให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีด้านการท่องเที่ยวของ ๔ จังหวัดกลุ่ม Royal Coast

**๓. กลุ่มเป้าหมาย**

เครือข่ายพันธมิตรชมรมจักรยานในประเทศไทย และต่างประเทศ กลุ่มครอบครัว กลุ่มเยาวชน

**๔. ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้**

๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการกรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๔.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดระนอง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๔.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอ ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๔.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วย ระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่จังหวัดเชื่อถือ

๔.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๔.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๔.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีบุคลากรที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ในการดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรม ประชาสัมพันธ์ รวมทั้งจะต้องมีรายละเอียดประกอบ เสนอในวันยื่นข้อเสนอประกวดราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ดังนี้

๔.๑๕.๑ ประวัติความเป็นมา

๔.๑๕.๒ ผลงานทำงานและประสบการณ์

๔.๑๕.๓ รายชื่อและประวัติการทำงานของทีมงาน

๔.๑๖ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจะคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและเสนอรายละเอียดถูกต้องตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ผู้เสนอราคาที่เสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ โดยหลักการกิจการร่วมค้า จะต้องมีความสมบูรณ์ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และการเสนอ ราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงาน กิจการร่วม

คำดังกล่าวสามารถนำผลงานของผู้เข้าร่วมเข้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคาจ้างได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ โดยหลักการนิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้าง เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้ มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับทางราชการ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอ ประกวดราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้ร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้ ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อหน่วยงานของรัฐซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบ (กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์)

## ๕. รายละเอียดของงานที่จะจ้าง

๕.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนการดำเนินงานและรูปแบบการจัดกิจกรรม เสนอต่อผู้ว่าจ้าง ภายใน ๑๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

### ๕.๒ การประชาสัมพันธ์

๕.๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบและผลิตป้ายคัทเอาท์ประชาสัมพันธ์งาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๖ x ๗.๒ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ป้าย พร้อมทั้งติดตั้งตามสถานที่ท่องเที่ยวหลักในแต่ละจังหวัด ได้แก่ ระนอง เพชรบุรี ชุมพร และประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดละ ๑ ป้าย และรื้อถอนเมื่อการจัดกิจกรรมแล้วเสร็จ โดยทุกป้ายต้องมีตราของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา และตราจังหวัดประจำเขตพัฒนาการท่องเที่ยวฝั่งทะเลตะวันตก (Royal Coast) ประกอบด้วย จังหวัดระนอง เพชรบุรี ชุมพร และประจวบคีรีขันธ์ พร้อมทั้งมีข้อความว่า งบประมาณสนับสนุนโดยกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ให้ถูกต้องตามระเบียบของราชการ

๕.๒.๒ จัดทำ City Board ๑๒๐ ป้าย ขนาด ๑.๒ x ๒.๔ เมตร พร้อมติดตั้งในแต่ละจังหวัดๆ ละ ๓๐ ป้าย ประกอบด้วย ระนอง เพชรบุรี ประจวบคีรีขันธ์ และชุมพร

๕.๒.๓ จัดทำป้ายบอกทางการแข่งขัน จำนวน ๑๒๐ ป้าย ๔ จังหวัดๆ ละ ๓๐ ป้าย ขนาด ๐.๗ เมตร x ๑ เมตร พร้อมติดตั้งในแต่ละจังหวัด และทำการรื้อถอนเมื่อแล้วเสร็จกิจกรรม

๕.๒.๔ จัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์การปั่นจักรยาน จำนวน ๔๐๐ ใบ ๔ จังหวัดๆ ละ ๑๐๐ ใบ ขนาด ๐.๓ เมตร x ๐.๔ เมตร

๕.๒.๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีรถแท็กซี่ประชาสัมพันธ์ พร้อมออกแบบและติดตั้งป้ายไว้นิล ขนาด ๑.๒ x ๒.๔ เมตร ด้านข้างรถแท็กซี่ประชาสัมพันธ์ทั้ง ๒ ด้าน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คันต่อวัน โดยประชาสัมพันธ์ตามสถานที่ท่องเที่ยวหลัก สถานที่ท่องเที่ยวรองและแหล่งชุมชนในพื้นที่จังหวัดระนอง เพชรบุรี ชุมพร และประจวบคีรีขันธ์ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ วัน ก่อนการจัดกิจกรรม

๕.๒.๖ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำสโปตโฆษณาวิทยุ และออกอากาศทางสถานีวิทยุท้องถิ่นของ ๔ จังหวัดๆ ละ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คลื่น ไม่น้อยกว่า ๑๐ ครั้งเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๗ วันก่อนการจัดกิจกรรม

๕.๒.๗ ผู้รับจ้างจะต้องจัดประชุมเตรียมการวางแผนการดำเนินงานกิจกรรมโดยเชิญ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หน่วยงานทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม พร้อมทั้งรับผิดชอบค่าใช้จ่ายจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง

๕.๒.๘ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีงานแถลงข่าวจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้งผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ ดังนี้

- เชิญผู้แถลงข่าวได้แก่ ผู้ว่าราชการจังหวัดทั้ง ๔ จังหวัด การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย และท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด ๔ จังหวัด

- เชิญหัวหน้าส่วนราชการบุคลากรจากหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน

- เชิญสื่อมวลชนในส่วนกลางและท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ สื่อร่วมงานแถลงข่าวในการออกหนังสือเชิญ ให้ประสานงานกับสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดระนอง
- จัดหาสถานที่จัดงานแถลงข่าวและตกแต่งสถานที่ให้เหมาะสมและสวยงาม
- จัดให้มีสถานที่จุดลงทะเบียนพร้อมเจ้าหน้าที่ลงทะเบียนจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน
- จัดให้มีพิธีกรที่มีชื่อเสียงดำเนินรายการแถลงข่าวบนเวทีจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน
- จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับรับรองแขกผู้มีเกียรติและผู้ร่วมงานแถลงข่าวจำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด
- จัดเตรียมชุดโซฟาสำหรับผู้แถลงข่าวจำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ที่นั่งและจัดเตรียมเก้าอี้มีพนักสำหรับแขกผู้มีเกียรติและสื่อมวลชนไม่น้อยกว่า ๕๐ ที่นั่ง
- จัดเตรียมของที่ระลึกที่แสดงถึงความเป็นอัตลักษณ์จังหวัดระนองสำหรับผู้แถลงข่าวจำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชิ้นและสำหรับแขกผู้มีเกียรติสื่อมวลชนผู้ร่วมงานแถลงข่าวจำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชิ้น

### ๕.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการดำเนินการรับสมัครเข้าร่วมกิจกรรม โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ๕.๓.๑ จัดให้มีการรับสมัครผ่านเว็บไซต์หรือสื่อสังคมออนไลน์ของสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬา ทั้ง ๔ จังหวัด พร้อมชี้แจงรายละเอียดการจัดกิจกรรมอย่างครบถ้วน
- ๕.๓.๒ ออกแบบกราฟฟิกภาพประกอบสำหรับข้อมูลและประชาสัมพันธ์การรับสมัคร
- ๕.๓.๓ ออกแบบใบสมัคร
- ๕.๓.๔ จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับสมัครและดูแลระบบการรับสมัคร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

### ๕.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดกิจกรรมปั่นจักรยานเชื่อมความสัมพันธ์...อันดามัน Royal Coast ประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้

- ๕.๔.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการสำรวจเส้นทางปั่นจักรยานในการจัดกิจกรรมเพื่อออกแบบและจัดทำแผนกิจกรรมสำรวจเส้นทางปั่นจักรยาน ระยะทางไม่น้อยกว่า ๘๐ กิโลเมตร โดยเส้นทางจะต้องผ่านแหล่งท่องเที่ยวหลัก แหล่งท่องเที่ยวรอง และแหล่งท่องเที่ยวชุมชนของทั้ง ๔ จังหวัดและต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดระนอง พร้อมกำหนดจุดพักและทำกิจกรรม CSR จำนวน ๒ จุด
- ๕.๔.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมโดยแสดงให้เห็นถึงจุดเด่นของแต่ละพื้นที่และกิจกรรมที่เป็นเอกลักษณ์ให้มีความน่าสนใจแก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อย ๑ กิจกรรม จำนวน ๒ จุด โดยจะต้องนำเสนอจุดพักและกิจกรรม CSR เสนอเพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์พิจารณา
- ๕.๔.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลจุดบริการน้ำจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน และจุดบริการน้ำดื่ม เครื่องดื่มเกลือแร่ให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ จุดในแต่ละเส้นทางปั่นจักรยาน (จำนวน ๔ วัน)
- ๕.๔.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีรถนำขบวนพร้อมเจ้าหน้าที่ตำรวจ จำนวน ๑ คัน
- ๕.๔.๕ จัดให้มีรถพยาบาลพนักงานขับรถพร้อมน้ำมันจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คันและทีมแพทย์ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พยาบาลประจำรถปฏิบัติการให้ความช่วยเหลือพร้อมอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คนต่อรถ ๑ คัน (จำนวน ๔ วัน)
- ๕.๔.๖ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ควบคุม ดูแลตลอดเส้นทาง พร้อมอำนวยความสะดวกด้านการจราจรและเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตลอดการปั่นจักรยานจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐คนพร้อมด้วยอุปกรณ์วิทยุสื่อสาร(จำนวน ๔ วัน)
- ๕.๔.๗ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีรถขนสัมภาระจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คัน ให้บริการสำหรับนักปั่นและผู้เข้าร่วมโครงการฯ ที่เกี่ยวข้อง
- ๕.๔.๘ ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบและผลิตเสื้อสำหรับนักปั่น (เสื้อปั่นจักรยาน โดยใช้เนื้อผ้าไนลอน) จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ตัว โดยต้องออกแบบเสื้อและนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาตรวจรับพัสดุเห็นชอบก่อน

๕.๔.๙ ผู้รับจ้างต้องออกแบบและผลิตเสื้อสำหรับสตรี ๔๐๐ ตัว (โดยใช้เนื้อผ้าไนลอน) จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตัว โดยต้องออกแบบเสื้อและนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาตรวจสอบก่อน

๕.๔.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีรางวัลแพ็คเกจท่องเที่ยวจังหวัดระนองสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ รางวัล พร้อมกำหนดเกณฑ์การให้รางวัล โดยจะต้องนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์พิจารณา

๕.๔.๑๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีอุปกรณ์สำหรับแขก และเจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมกิจกรรม ดังนี้

- จัดให้มีจักรยานสำหรับแขก และเจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๒๐ คัน (จำนวน ๔ วัน)

- จัดให้มีวิทยุสื่อสารสำหรับเจ้าหน้าที่ติดต่อประสานงานระหว่างจัดกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑๐ เครื่อง

๕.๔.๑๒ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ดังนี้

- จัดให้มีเต็นท์ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๓ เมตร ไม่น้อยกว่า ๒ หลัง จำนวน ๑ วัน

- จัดให้มีโต๊ะพร้อมผ้าคลุมสำหรับลงทะเบียนรับสมัคร ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๗๕ x ๑.๘๐ เมตร ไม่น้อยกว่า ๒ ตัว จำนวน ๑ วัน

- จัดให้มีเก้าอี้พร้อมผ้าคลุม ไม่น้อยกว่า ๖ ตัว จำนวน ๑ วัน

- จัดให้มีป้ายจุดลงทะเบียน (Billboard) ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๐ x ๖๐ ซม. จำนวน ๑ ป้าย

- จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน ไม่น้อยกว่า ๔ คน จำนวน ๑ วัน

๕.๔.๑๓ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีที่พัก อาหารกลางวัน อาหารเย็น พร้อมด้วยอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอื่นๆ สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมในแต่ละจังหวัด ดังนี้

- จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมอย่างเพียงพอ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ชุดๆ ละ ๕๐ บาท/คน ในแต่ละวัน รวมทั้งสิ้น ๔ วัน

- จัดให้มีอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมอย่างเพียงพอ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ บาท/คน ในแต่ละวัน รวมทั้งสิ้น ๔ วัน

- จัดให้มีอาหารเย็น สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมอย่างเพียงพอ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ บาท/คน ในแต่ละวัน รวมทั้งสิ้น ๔ วัน

- จัดให้มีที่พักสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม (จำนวน ๔ คืน) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

- จัดให้มีผ้าเย็น สำหรับนักกีฬาและเจ้าหน้าที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ผืน จำนวน ๔ วัน

- จัดให้มีน้ำดื่ม สำหรับนักกีฬาและเจ้าหน้าที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ขวด จำนวน ๔ วัน

๕.๔.๑๔ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการบันทึกภาพตลอดการจัดกิจกรรมและประชาสัมพันธ์ โดยจัดให้มีกล้องถ่ายภาพเคลื่อนไหวและภาพนิ่งในระบบดิจิทัลที่มีความละเอียดสูงพร้อมช่างภาพ ซึ่งการถ่ายภาพต้องให้ครอบคลุมทั้งมุมสูงและมุมต่ำ

๕.๔.๑๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีพิธีเปิด - ปิด ประกอบด้วย

- จัดให้มีอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับประธานและแขกผู้มีเกียรติ (VIP) จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ชุด สำหรับพิธีเปิด

- จัดให้มีชุดรับแขกสำหรับประธาน จำนวน ๑ ชุด และเก้าอี้สำหรับแขกผู้มีเกียรติ VIP ที่เข้าร่วมในพิธีเปิด จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ชุด

- จัดให้มีเทคนิคพิเศษสำหรับพิธีเปิดงาน จำนวน ๑ ครั้ง ในเส้นทางแหล่งท่องเที่ยวหลัก แหล่งท่องเที่ยวรอง แหล่งท่องเที่ยวชุมชน ณ จังหวัดเพชรบุรี พร้อมจัดให้มีพิธีปล่อยตัวนักปั่นจักรยานตามเส้นทางตามความเหมาะสมและจัดให้มีพิธีปิดงาน จำนวน ๑ ครั้ง ณ จังหวัดระนอง

- จัดให้มีพิธีกรดำเนินรายการ ณ สถานที่เปิดกิจกรรม พร้อมมีความชำนาญในงานด้านพิธีกรจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

- เชิญผู้บริหารส่วนราชการ หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และผู้ประกอบการธุรกิจด้านการท่องเที่ยวในจังหวัดเพชรบุรี ประจวบคีรีขันธ์ ชุมพร และระนอง เข้าร่วมกิจกรรม

- เชิญสื่อมวลชนทุกภาคส่วนเข้าร่วมกิจกรรม และเผยแพร่ข่าวจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ สื่อ (โดยเชิญสื่อทั้ง ๔ จังหวัดเข้าร่วมด้วย)

- จัดให้มีเวทีอำนวยความสะดวก ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ x ๘ เมตร ไม่น้อยกว่า ๑ หลัง จำนวน ๑ วัน

- จัดให้มีเก้าอี้พร้อมผ้าคลุม ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ตัว จำนวน ๑ วัน

- จัดให้มีซุ้มโค้งพวงลมจุดปล่อยตัว พร้อมชื่องาน และต้องมีตราของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา และตราจังหวัดประจำเขตพัฒนาการท่องเที่ยวฝั่งทะเลตะวันตก (Royal Coast) ประกอบด้วย จังหวัดระนอง เพชรบุรี ชุมพร และประจวบคีรีขันธ์ พร้อมด้วยโลโก้ผู้ให้การสนับสนุนต่างๆ ทั้งนี้จัดทำให้สวยงามและเหมาะสม จำนวน ๑ ชุด ๑ วัน

- จัดให้มีเวทีพิธีเปิด ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๐ x ๖.๐ เมตร ณ บริเวณจุดปล่อยตัวพร้อมฉากป้ายไวเนลเวที ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๐ x ๖.๐ เมตร จำนวน ๑ เวที โดยฉากป้ายไวเนลจะต้องมีตราของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา และตราจังหวัดประจำเขตพัฒนาการท่องเที่ยวฝั่งทะเลตะวันตก (Royal Coast) ประกอบด้วย จังหวัดชุมพร ระนอง เพชรบุรี และประจวบคีรีขันธ์ พร้อมทั้งมีข้อความว่า งบประมาณสนับสนุนโดยกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ให้ถูกต้องตามระเบียบของราชการ

- จัดให้มีเครื่องเสียงพร้อมลำโพงให้ครอบคลุมบริเวณจุดปล่อยตัว จำนวน ๑ ชุด ๔ วัน

- จัดให้มีโปสเตอร์สำหรับผู้กล่าวรายงาน และประธานในพิธีเปิด – ปิดงาน พร้อมทั้งตกแต่งให้เหมาะสมสวยงาม

๕.๓.๑๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมพร้อมทั้งสรุปผลการประเมินตามหลักวิชาการส่งมอบให้แก่จังหวัดระนอง จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ เล่ม

๕.๓.๑๖ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรมก่อนวันจัดกิจกรรม จำนวน ๑ ครั้ง (ก่อนวันจัดกิจกรรม ๒ วัน) พร้อมทั้งจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มให้แก่ผู้เข้าร่วมประชุมทุกคน

๖. ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานในภาพรวมตามที่กำหนดในขอบเขตงานกิจกรรมจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ เล่ม

๗. ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบภาพเคลื่อนไหวบรรยากาศการจัดกิจกรรมบันทึกในรูปแบบ DVD จำนวน ๕ แผ่น

๘. ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบภาพนิ่งบรรยากาศการจัดกิจกรรมบันทึกในรูปแบบ DVD จำนวน ๕ แผ่น

๙. หลักเกณฑ์ในการจัดจ้าง

ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องนำเสนองานด้วยตนเองต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ประกอบการพิจารณาจัดจ้าง โดยต้องนำเสนอผ่าน PowerPoint หรือซอฟต์แวร์การนำเสนออื่นๆ ที่มองเห็นได้ชัดเจน ในวันที่ ธันวาคม ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ เป็นต้นไป ทั้งนี้ ระยะเวลาในการนำเสนอบริษัทละ ๓๐ นาที ณ ห้องประชุมสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดระนอง เลขที่ ๕๓/๑๓ หมู่ ๓ ตำบลบางรีน อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง ๘๕๐๐๐ ทั้งนี้ วิธีการนำเสนองาน/รูปแบบการนำเสนองานขึ้นอยู่กับแนวคิดของผู้รับจ้างแต่ละราย จังหวัดจะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้เสนอราคาที่ไม่มานำเสนอตามวันและเวลาที่จังหวัดกำหนด โดยในวันเสนอผลงานผู้รับจ้างต้องแนบเอกสารดังต่อไปนี้

๙.๑ ข้อเสนอด้านเทคนิค จะต้องมีเนื้อหาครอบคลุมตามขอบเขตงาน (TOR) ที่กำหนดไว้ รายละเอียดประกอบดังต่อไปนี้

๙.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีแนวคิด วิธีการ (Methodology) และกระบวนการทำงาน รวมทั้งระบุสิ่งที่ต้องส่งมอบให้ชัดเจน

๙.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีแผนการทำงาน ขั้นตอนการปฏิบัติงานโดยละเอียด ที่สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ เพื่อบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดของกิจกรรม

๙.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอรายละเอียดของบุคลากรที่จะปฏิบัติงานในโครงการ ประกอบด้วย หน้าที่ ความรับผิดชอบของบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ประวัติ ประสบการณ์ จำนวนผู้ปฏิบัติงานในแต่ละด้าน และแผนปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงาน

๙.๕ ข้อเสนออื่นๆ ที่อยู่นอกเหนือจากขอบเขตงาน (TOR) (ถ้ามี) ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา ข้อเสนอโครงการ ทั้งนี้ผู้เสนอราคาต้องมานำเสนองาน ในวันและเวลาที่จังหวัดกำหนด

๙.๖ ข้อเสนอด้านราคา ผู้เสนอราคาจะต้องแจกแจงราคาที่มีรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งแสดงยอดรวมที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

๙.๗ จังหวัดทรวงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาต่ำสุด โดยถือประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของคณะกรรมการเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

## ๑๐. เกณฑ์การพิจารณา

การพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคา ใช้เกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยให้คะแนนตามตัวแปรหลัก และนำหนักที่กำหนด ดังนี้

๑๐.๑ ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดค่าน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

- ผู้ที่เสนอราคาต่ำสุด จะได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน
- ผู้ที่เสนอราคารายอื่น จะคิดจากสูตรการคำนวณ ดังนี้

$$\text{คะแนน} = 100 - \frac{(\text{ราคาของผู้เสนอราคารายอื่น} - \text{ราคาต่ำสุด}) \times 100}{\text{ราคาต่ำสุด}}$$

### ตัวอย่างการคำนวณ

ผู้เสนอราคา A เสนอราคาต่ำสุด ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ได้ ๑๐๐ คะแนน)

ผู้เสนอราคา B เสนอราคาต่ำสุด ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท

ผู้เสนอราคา C เสนอราคาต่ำสุด ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท

$$1. \text{คะแนนผู้เสนอราคา B} = 100 - \frac{(1,200,000 - 1,000,000) \times 100}{1,000,000}$$

$$= 100 - 20 = 80 \text{ คะแนน}$$

เพราะฉะนั้น คะแนนผู้เสนอราคา B = 80 คะแนน

$$2. \text{คะแนนผู้เสนอราคา C} = 100 - \frac{(1,500,000 - 1,000,000) \times 100}{1,000,000}$$

$$= 100 - 50 = 50 \text{ คะแนน}$$

เพราะฉะนั้น คะแนนผู้เสนอราคา C = 50 คะแนน

๑๐.๒ คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ กำหนดค่าน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

๑๐.๒.๑ การนำเสนอแนวคิดการดำเนินกิจกรรมตามขอบเขตงานครบถ้วนทุกข้อและมีแนวคิดที่ทันสมัย น่าสนใจ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ กำหนดร้อยละ ๔๐ โดยกำหนดวิธีให้คะแนน ดังนี้

ความสมบูรณ์การนำเสนอแนวคิดการดำเนินกิจกรรม/ค่าคะแนนที่กำหนด		
ไม่มีการนำเสนอแนวคิดการดำเนินกิจกรรมและรายละเอียดการดำเนินงานตามขอบเขตงาน	มีการนำเสนอแนวคิดการดำเนินกิจกรรมและรายละเอียดการดำเนินงานตามขอบเขตงาน ครบถ้วนทุกข้อ	มีการนำเสนอแนวคิดการดำเนินกิจกรรมตามขอบเขตงาน ครบถ้วนทุกข้อและมีแนวคิดที่ทันสมัย น่าสนใจ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
๐ คะแนน	๕๐ คะแนน	๑๐๐ คะแนน

๑๐.๒.๒ มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานในโครงการ ประกอบด้วย หน้าที่ ความรับผิดชอบของบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ประวัติ ประสบการณ์ จำนวนผู้ปฏิบัติงานในแต่ละด้าน และแผนปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานที่สมบูรณ์ ครบถ้วน และมีคุณภาพ กำหนดร้อยละ ๒๐ โดยกำหนดวิธีให้คะแนน ดังนี้

ความสมบูรณ์ของการจัดทำแผนปฏิบัติงานในโครงการ/ค่าคะแนนที่กำหนด		
มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานในโครงการ ประกอบด้วย หน้าที่ ความรับผิดชอบของบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ประวัติ ประสิทธิภาพ จำนวนผู้ปฏิบัติงานในแต่ละด้าน และแผนปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานแต่ไม่สมบูรณ์ ครบถ้วน	มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานในโครงการ ประกอบด้วย หน้าที่ ความรับผิดชอบของบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ประวัติ ประสิทธิภาพ จำนวนผู้ปฏิบัติงานในแต่ละด้าน และแผนปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานที่สมบูรณ์ ครบถ้วน	มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานในโครงการ ประกอบด้วย หน้าที่ ความรับผิดชอบของบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ประวัติ ประสิทธิภาพ จำนวนผู้ปฏิบัติงานในแต่ละด้าน และแผนปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานที่สมบูรณ์ ครบถ้วน และมีคุณภาพ
๓๐ คะแนน	๖๐ คะแนน	๑๐๐ คะแนน

๑๐.๒.๓ ข้อเสนอเพิ่มเติมนอกเหนือจากรายละเอียดที่จังหวัดกำหนดที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดกิจกรรมและต้องอยู่ในขอบข่ายทั่วไปแห่งวัตถุประสงค์กิจกรรมพร้อมระบุมูลค่าของงานที่นำเสนอ กำหนดร้อยละ ๑๐ โดยกำหนดวิธีให้คะแนน ดังนี้

- มูลค่าของข้อเสนอเพิ่มเติมนอกเหนือจากรายละเอียดที่จังหวัดกำหนด กำหนดร้อยละ ๑๐

มูลค่าของข้อเสนอเพิ่มเติมนอกเหนือจากรายละเอียดที่จังหวัดกำหนด/ค่าคะแนนที่กำหนด				
๑๐๐,๐๐๐ - ๑๓๐,๐๐๐ บาท	๑๓๐,๐๐๑ - ๑๖๐,๐๐๐ บาท	๑๖๐,๐๐๑ - ๑๙๐,๐๐๐ บาท	๑๙๐,๐๐๑ - ๒๒๐,๐๐๐ บาท	มากกว่า ๒๒๐,๐๐๐ บาท
๖๐ คะแนน	๗๐ คะแนน	๘๐ คะแนน	๙๐ คะแนน	๑๐๐ คะแนน

๑๐.๓ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาข้อเสนอทั้งหมดก็ได้ สุดแต่คณะกรรมการฯ จะพิจารณา โดยใช้หลักเกณฑ์ประเมินค่าประสิทธิภาพ (Price Performance) ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของคณะกรรมการฯ เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องข้อเสียหายใดๆ ไม่ได้ รวมทั้งคณะกรรมการฯ จะพิจารณายกเลิกการเสนอราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอราคาเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

๑๐.๔ หากผลงานและประสิทธิภาพ ไม่ตรงตามข้อตกลงทั้งหมด จังหวัดมีสิทธิพิจารณาปรับบริษัทได้ตามสมควร

#### ๑๑. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๑๑.๑ การเปลี่ยนแปลงใดๆ ของกระบวนการดำเนินงาน ต้องได้รับความเห็นชอบจากทางจังหวัดระนองทุกครั้ง

๑๑.๒ ผลงานที่เกิดขึ้นจากการที่จังหวัดระนองได้ตกลงให้ผู้รับจ้างดำเนินการเป็นลิขสิทธิ์ของจังหวัดระนอง

#### ๑๒. ระยะเวลาและสถานที่

พื้นที่จังหวัดเพชรบุรี ชุมพร ประจวบคีรีขันธ์ และระนอง กำหนดจัดงานเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

#### ๑๓. ระยะเวลาส่งมอบงาน

กำหนดเวลาดำเนินการตามสัญญาที่จะจ้างให้แล้วเสร็จ ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

#### ๑๔. วงเงินในการจัดจ้าง

๓,๒๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านสองแสนบาทถ้วน)

#### ๑๕. กำหนดจ่ายเงิน

จังหวัดระนอง กำหนดจ่ายค่าจ้างเป็น ๒ งวด ดังนี้



**งวดที่ ๑** กำหนดจ่ายร้อยละ ๖๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง ภายใน ๔๐ วันนับจากวันลงนามในสัญญาโดยจังหวัดระนอง จะจ่ายก็ต่อเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการพร้อมทั้งส่งมอบงาน ดังนี้

๑. แผนการดำเนินงานและรูปแบบการดำเนินงานกิจกรรม ตามที่กำหนดในขอบเขตงาน (TOR) ให้เห็นเป็นรูปธรรมพร้อมทั้งนำเสนอด้วยตนเองต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
๒. ออกแบบป้ายคัทเอาต์ประชาสัมพันธ์งาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๖ x ๗.๒ เมตร (ตามข้อ ๕.๒.๑)
๓. ออกแบบ City Board ขนาด ๑.๒ x ๒.๔ เมตร (ตามข้อ ๕.๒.๒)
๔. สคริปสโตนโชมณาวิทย์ (ตามข้อ ๕.๒.๖)
๕. ออกแบบป้ายบอกทางการแข่งขัน ขนาด ๐.๗ เมตร x ๑ เมตร (ตามข้อ ๕.๒.๓)
๖. ออกแบบโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์การปั่นจักรยาน ขนาด ๐.๓ เมตร x ๐.๔ เมตร (ตามข้อ ๕.๒.๔)
๗. ออกแบบกราฟฟิคภาพประกอบสำหรับข้อมูลและประชาสัมพันธ์การรับสมัคร (ตามข้อ ๕.๓.๒)
๘. ออกแบบใบสมัคร (ตามข้อ ๕.๓.๓)
๙. ออกแบบและผลิตเสื้อสำหรับนักปั่น “เสื้อปั่นจักรยาน” (ตามข้อ ๕.๔.๘)
๑๐. ออกแบบและผลิตเสื้อสำหรับสต๊าฟ (ตามข้อ ๕.๔.๙)
๑๑. สำรวจเส้นทางปั่นจักรยานที่ผ่านแหล่งท่องเที่ยวสำคัญของจังหวัดเพชรบุรีชุมพร ประจวบคีรีขันธ์ และระนอง พร้อมกำหนดจุดพักและทำกิจกรรม CSR จำนวน ๒ จุด (ตามข้อ ๕.๔.๑)
๑๒. สำรวจและจัดให้มีที่พัก อาหารกลางวัน อาหารเย็น อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมในแต่ละจังหวัด (ตามข้อ ๕.๔.๑๓)
๑๓. แผนการดำเนินการมีพิธีเปิด - ปิด (ตามข้อ ๕.๔.๑๕)
๑๔. ดำเนินการติดตั้งป้ายคัทเอาต์ประชาสัมพันธ์งาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๖ x ๗.๒ เมตร (ตามข้อ ๕.๒.๑)
๑๕. ดำเนินการแถลงข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ (ตามข้อ ๕.๒.๘)
๑๖. ดำเนินการจัดการประชุมเตรียมความพร้อมการวางแผนการดำเนินงานกิจกรรม (ตามข้อ ๕.๓.๑๖)
๑๗. ดำเนินการติดตั้ง City Board (ตามข้อ ๕.๒.๒) และป้ายบอกทางการแข่งขัน (ตามข้อ ๕.๒.๓)

**งวดที่ ๒ (งวดสุดท้าย)** กำหนดจ่ายเงินร้อยละ ๔๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง ภายใน ๖๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญาโดยจังหวัดระนอง จะจ่ายก็ต่อเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการจัดกิจกรรมตามที่กำหนดในขอบเขตงานทุกข้อแล้วเสร็จ พร้อมทั้งส่งมอบเอกสารหลักฐาน ดังนี้

๑. รายงานสรุปผลการดำเนินงานในภาพรวมการจัดกิจกรรม พร้อมภาพประกอบเป็นรูปเล่ม จำนวน ๕ เล่ม
๒. สปอตวิทยุ บันทึกในรูปแบบ DVD จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ แผ่น
๓. ภาพเคลื่อนไหวบรรยากาศในการจัดกิจกรรม บันทึกในรูปแบบ DVD กิจกรรมละ ๕ แผ่น
๔. ภาพนิ่งบรรยากาศในการจัดกิจกรรม บันทึกในรูปแบบ DVD กิจกรรมละ ๕ แผ่น
๕. รายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจในการปั่นจักรยาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ เล่ม

#### ๑๕. กรรมสิทธิ์ของข้อมูลและเอกสาร

๑๕.๑ ข้อมูล ข้อความ รูปภาพ อาร์ตเวิร์ค เสียง วิดีโอและเอกสาร ทั้งหมดที่ใช้ในการจัดทำกิจกรรมนี้ ที่ได้จัดทำให้กับจังหวัด ซึ่งผู้รับจ้างเป็นผู้ดำเนินการและจัดหามาตามสัญญานี้ จะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของจังหวัดทันทีที่ส่งมอบ และกรรมสงวนสิทธิ์ในผลงานทุกอย่าง ผู้รับจ้างจะนำไปใช้หรือเผยแพร่ หรืออนุญาตให้ผู้อื่นใช้

ทั้งหมดหรือบางส่วนไม่ได้ เว้นแต่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากจังหวัด หากมีข้อโต้แย้งเกี่ยวกับกรรมสิทธิ์ดังกล่าวให้เป็นไปตามกฎหมาย

๑๕.๒ ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างถึงหรือใช้สิทธิ์เรียกร้องใดๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรเกี่ยวกับข้อมูล ข้อความ รูปภาพ กราฟิก อาร์ตเวิร์ค เสียง วิดีโอ ในโครงการนี้ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้าง หรือการเรียกร้องเรื่องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็วและผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

#### ๑๖. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาการจ้างจะกำหนดเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญา

#### ๑๗. ขอสงวนสิทธิ์

จังหวัด ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่จ้างผู้รับจ้างครั้งนี้ หากปรากฏว่าการยื่นข้อเสนอไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่กำหนด หรือเมื่อคณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่า การจ้างผู้ที่ได้รับคัดเลือกดังกล่าวจะไม่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการเท่าที่ควร ซึ่งค่าใช้จ่ายต่างๆ ของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกที่เกิดขึ้นจากการนี้เป็นค่าใช้จ่ายของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกเอง โดยผู้เสนอไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดทั้งสิ้น

\*\*\*\*\*